

ДОГОВОР КОМИССИИ № _____ / _____

г. Белокуриха

« _____ » _____ 201__ г.

Стороны:

АО санаторий «Алтай» (Алтай West™), именуемое в дальнейшем «**Комитент**», в лице генерального директора Попеляевой Марины Яковлевны, действующего на основании Устава, лицензии и сертификата соответствия, с одной стороны и

_____, именуемое в дальнейшем «**Комиссионер**» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Комитент и **Комиссионер**, заключив настоящий Договор комиссии (в дальнейшем Договор), выступают в соответствии с Гражданским и Налоговым Кодексами как **Комитент** и соответственно **Комиссионер**, реализуя все права и обязанности сторон по договору комиссии в соответствии с законодательством и настоящим Договором.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Комитент** поручает, а **Комиссионер** принимает на себя обязательство за вознаграждение совершить от своего имени, но за счет **Комитента** одну или несколько сделок (далее - сделка) по реализации санаторно-курортных путевок (услуг), услуг по проживанию, питанию (далее услуги) **Комитента**, а комитент обязуется оплачивать данные услуги.

Также по настоящему Договору могут реализовываться дополнительные услуги **Комитента**.

1.2. Поручение по настоящему Договору **Комиссионер** обязуется исполнять на условиях, наиболее выгодных для **Комитента**.

1.3. По сделкам, совершенным **Комиссионером** с третьими лицами, права и обязанности возникают у **Комиссионера**, хотя бы **Комитент** и был назван в сделке или вступил с третьим лицом в непосредственные отношения по исполнению сделки.

1.4. Размер комиссионного вознаграждения устанавливается в зависимости от даты заезда отдыхающих, на которую реализована санаторно-курортная путевка (услуга) а именно ____ (____)% с 01.01.201__ г. по 31.12.201__ г., от суммы реализованных путевок (услуг), согласно предоставленного отчета. По сделкам, совершенным с третьими лицами, приобретает права и становится обязанным **Комиссионер**.

1.5. Услуги по проживанию и питанию, а также комплекс услуг, входящих в стоимость санаторно-курортной путевки, указывается в разделе 2 Приложения №1, (информация для клиентов АО санаторий «Алтай») к настоящему договору.

1.6. Под реализацией услуг в настоящем договоре понимается фактически полученный объем услуг лицами, которые приобрели эти услуги через **Комиссионера**.

1.7. Расчет стоимости по санаторно-курортной путевке производится по действующему прейскуранту на дату бронирования. Стоимость койко/дня путевки (услуги), которая переходит на следующий период не меняется в зависимости от снижения или увеличения сезонного прейскуранта.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. **Комиссионер** осуществляет продвижение и реализацию путевок, услуг **Комитента** на условиях полной финансовой самостоятельности и собственной хозяйственной деятельности, самостоятельно проводя расчеты с клиентами, руководствуясь при этом требованиями настоящего Договора и российского законодательства.

2.2. **Комиссионер**, на основании условий **Комитента**, принимает заявки от клиентов на приобретение путевок, услуг, информирует их о стоимости, порядке и условиях расчетов за приобретаемые путевки, услуги, в том числе штрафные санкции при аннулировании заказа.

2.3. **Комитент** информирует **Комиссионера**, а **Комиссионер** информирует клиентов о формальных требованиях, условиях, ограничениях, предъявляемых со стороны **Комитента**, а также со стороны других организаций и учреждений, участвующих в оказании услуг по предоставляемым путевкам и услугам, указанных в Приложении №1 к настоящему договору.

2.4. По заявке клиента **Комиссионер** осуществляет заказ путевок, услуг **Комитента** посредством факсимильной связи, электронной почты или телефонограммой, с указанием Ф.И.О., даты заезда, количества дней, категории номера, и т.д.

2.5. **Комиссионер** обеспечивает направление отдыхающих в соответствии с медицинским профилем **Комитента**, при наличии санаторно-курортной карты утвержденного образца, а также согласно приказа Минздравсоцразвития РФ № 256 от 22.11.2004 г. «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение».

2.6. В случае необходимости лечения родителей с детьми, **Комиссионер** обеспечивает направление детей в возрасте от 4-х до 14-ти лет на основании путевки, санаторно-курортной карты, справки об инфекционном контакте (давностью не более 10 дней) и выписки о прививках и бактериальных анализах (при оформлении ребенка на отдых, без лечения, требования те же самые, за исключением санаторно-курортной карты).

2.7. **Комитент** подтверждает получение заказа путевок, услуг и возможность их предоставления в течение двух дней путем выставления счета факсом, электронной почтой или телефонограммой, исходя из стоимости, указанной в Прейскуранте. Подтвержденный **Комитентом** заказ является зарезервированным (забронированным) для клиента **Комиссионера**. Если по какой-либо причине **Комитент** не имеет возможности предоставить заказ, он предлагает альтернативу. Детальная информация по изменениям дается вместе с подтверждением цены. **Комиссионер** должен подтвердить **Комитенту** факсом или телефонограммой принятие альтернативных услуг, в противном случае они считаются не принятыми.

2.8. **Комиссионер** производит оплату полной стоимости реализованной путевки, услуги, в соответствии с условиями и сроками, установленными в разделе 3 настоящего Договора.

2.9. **Комитент** осуществляет оформление путевок на конкретного **Клиента**, на основании: обменного бланка, туристской путевки; ваучера **Комиссионера**, письма **Комиссионера** с указанием ФИО, даты рождения **Клиента**, даты заезда по путевке; оригинала доверенности, выданной **Комиссионером**.

Комитент: _____

Комиссионер: _____

2.10. В случае неоплаты путевки **Комиссионером**, **Комитент** имеет право не принимать (размещать), направленных на оздоровление (лечение) **Комиссионером** клиентов.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ

- 3.1. **Комиссионер** реализует путевки или услуги **Комитента** по действующему Прейскуранту **Комитента**.
- 3.2. Информация о действующем Прейскуранте (ценах) находится на сайте **Комитента** www.altai-west.ru.
- 3.3. **Комитент** выставляет **Комиссионеру** счет на предоплату путёвок, услуг, согласно Прейскуранту.
- 3.4. **Комиссионер** производит 100% оплату счета **Комитента** в течение пяти банковских дней, с момента выставления счета.
- 3.5. Если **Комиссионер** реализовал путевки, услуги, по цене ниже предусмотренной в Прейскуранте, то данная разница относится за счет **Комиссионера**.
- 3.6. **Комиссионер** не вправе реализовывать путевки, услуги по более высокой цене, чем по цене установленной **Комитентом**.
- 3.7. **Комиссионер** ежемесячно, не позднее 10 числа, следующего за отчетным периодом месяца, составляет двухсторонний акт выполненных работ и счет фактуру утвержденного образца на сумму комиссионного вознаграждения согласно п. 1.1. и направляет его **Комитенту**.
- 3.8. К счету-фактуре прилагается подписанный уполномоченным лицом **Комиссионера** Отчет о реализованных путевках, услугах, Акт выполненных работ. В отчете указывается дата заезда в санаторий, Ф.И.О. Клиента (отдыхающего), номер обменного бланка, туристкой путевки, ваучера или доверенности, стоимость путевки.
- 3.9. При отсутствии замечаний к полученным документам **Комитент** подписывает Акт о выполненных работах (оказанных услугах), что будет подтверждать надлежащее выполнение **Комиссионером** своих обязательств по настоящему договору. Подписанный обеими сторонами двухсторонний акт является основанием для проведения взаиморасчетов между Сторонами исходя из указанной в акте суммы.
- 3.10. **Комитент** обязан в течение 5 банковских дней со дня получения счет-фактуры и акта выполненных работ произвести оплату оказанных комиссионером услуг путем перечисления денежных средств на счет **Комиссионера**. При неправильном оформлении счета-фактуры и акта выполненных работ оплата может быть отложена соразмерно сроку исправления **Комиссионером** указанных документов.
- 3.11. При наличии замечаний по полученным документам **Комитент**, в течение 10 рабочих дней, с даты получения отчета, счета-фактуры, акта выполненных работ обязан письменно уведомить об этом **Комиссионера**. В этом случае оплата услуг **Комиссионера** может быть отложена соразмерно сроку исправления **Комиссионером** указанных документов.
- 3.12. В случае опоздания или досрочного отъезда отдыхающего из санатория возврат стоимости не полученной услуги производится за минусом фактически понесенных расходов **Комитентом**, согласно «Правил пребывания», Правил Возврата денежных средств» действующих у **Комитента**. Информация о действующих правилах находится на сайте **Комитента**: www.altai-west.ru.
- 3.13. При досрочном отъезде расчет размера комиссионного вознаграждения производится исходя из фактической стоимости, полученных Клиентом услуг (п. 1.6 Договора).
- 3.14. Возврат денежных средств, в соответствии с пунктом 3.12 Договора, производится на основании заявления **Комиссионера**, сделанного в письменной форме с указанием ФИО досрочно отъехавшего клиента (отдыхающего), количества неиспользованных дней по путевке, сумму денежных средств, подлежащих возврату.
- 3.15. Возврат денежных средств, производится в течение 10 (десяти) дней с момента получения заявления (п.3.14) на расчетный счет **Комиссионера**, либо денежные средства по согласованию с **Комитентом** за неиспользованные дни учитывается в счет будущих заездов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

- 4.1. Сторона, которая не может выполнить свои обязательства по настоящему Договору, обязуется немедленно известить об этом другую сторону и предпринять всё от неё зависящее для устранения нарушения, чтобы снизить возможный ущерб клиентам и друг другу.
- 4.2. **Комитент** несет ответственность за качество и количество услуг, указанных в реализованной **Комиссионером** путевке, услуге.
- 4.3. В случае если **Комиссионер** аннулирует оплаченную путевку, (услугу), он немедленно извещает об этом **Комитента**. **Комитент** высылает **Комиссионеру** подтверждение (факсом, телексом, телеграммой) на аннуляцию путевки, услуги, и возвращает последнему полную стоимость путевки, услуги, либо стоимость аннулированной путевки засчитывается в счет оплаты будущих заказов **Комиссионера**.
- 4.4. В случае ненадлежащего предоставления **Комитентом** заказанных в путевке услуг, **Комитент** возмещает **Комиссионеру** разницу в стоимости не предоставленного обслуживания. Основанием для возмещения стоимости являются документы, подтверждающие предоставление услуг другого качества, нежели оплаченные заказы, либо отметка в путевке, либо составление отдельного акта представителем **Комитента** об изменении классности или непредставлении обслуживания. Возврат денежных средств осуществляется в срок не более 10 рабочих дней со дня обращения **Комиссионера** к **Комитенту**.
- 4.5. В случае отказа от приобретения путевки, услуги (аннуляции заказа), менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до указанного срока в путевке, **Комиссионер** возмещает **Комитенту** 5 % (пять процентов) от полной стоимости путевки (услуги).
- В случае отмены (аннуляции) Заказа (бронирования) менее чем за 2 суток до даты заезда*/Дата заезда* – 00.00 часов соответствующего дня/ в Санаторий, **Комитент** удерживает стоимости одних суток (одного койко-дня) забронированных мест Заказа.
- 4.6. Стороны не отвечают друг перед другом за возможные нарушения и действия, которые происходят не по вине **Комитента** и **Комиссионера**, а именно:
- за отмену или изменение времени отправления автотранспорта, поездов, авиарейсов и связанные с этим изменения Программы заказа. В этом случае ответственность перед клиентами несет перевозчик.
 - за потерю и повреждение багажа и т.д.

Комитент: _____

Комиссионер: _____

4.7. Стороны не несут ответственность за действия клиентов, совершенные в нарушение норм законодательства РФ.

4.8. Стороны признают правомочной передачу заявки на бронирование путевки, услуги, а также передачу подтверждений, ведение переписки посредством факсимильной связи, электронной почты.

4.9. В случае дебиторской задолженности **Комиссионера** перед **Комитентом**, и (или) просрочки платежа (п.3.4. Договора) **Комиссионер** уплачивает **Комитенту** неустойку в размере 0,1% от суммы долга за каждый день задолженности (просрочки платежа).

5. ФОРС-МАЖОР /

Наличие форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, эпидемия, военные действия, забастовки и т.д.), в результате которых одной из сторон не могут быть выполнены обязательства, вытекающие из данного Договора, освобождает эту сторону от ответственности за взятые без компенсации ущерба, причиненного другой стороне. Однако стороны будут делать все возможное, чтобы оказать реальную помощь и максимально ограничить возможный ущерб клиентам и друг другу.

5.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна извещать другую сторону о наступлении и прекращении препятствующих обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, в течение 24-х часов. Несвоевременное поступление извещения лишает сторону права ссылаться на возникновение форс-мажорных обстоятельств в будущем. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обязательств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить справки, представленные компетентными органами.

6. РЕКЛАМАЦИИ /

6.1. Рекламации **Комиссионера** по качеству предоставленного обслуживания принимаются **Комитентом** в течение 20 дней с момента окончания срока путевки, услуги.

6.2. **Рекламации** подаются **Комиссионером** в письменном виде с приложением заявления клиента, письменных доказательств обоснованности его требований и иных, имеющих отношение к делу документов. **Комитент** рассматривает рекламацию в течение 10 дней с даты получения.

6.3. **Комиссионер** обязан информировать клиентов, в случае возникновения у них претензий к качеству предоставляемого обслуживания необходимо в письменном виде обратиться к представителю администрации **Комитента** в период пребывания.

В том случае, если выявленные недостатки в обслуживании не предоставляется возможным устранить на месте, то составляется акт с подробным указанием характера претензий клиента. Указанный акт составляется в двух экземплярах и подписывается клиентом и представителям **Комитента** или обслуживающей стороны.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ /

7.1. Ответственность сторон, не предусмотренная в Договоре, определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, по возможности разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд по месту регистрации ответчика.

7.4. Все приложения, рекламации, изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и являются действительными и неотъемлемыми его частями после подписания их обеими сторонами. Настоящие документы имеют силу оригинала в случае передачи их посредством факсимильной связи или электронной почты.

7.5. Обмен корреспонденцией Сторонами осуществляется посредством почты, электронной почты, факсимильной связи. Документы направленные, подписанные(совершенные) Сторонами посредством факсимильной связи, электронной почты имеют для Сторон юридическую силу.

7.6. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до **31.12.20__** года.

7.7. Договор будет считаться законченным после выполнения сторонами своих обязательств и урегулирования всех расчетов по данному Договору.

7.8. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру каждой стороне, имеющих равную юридическую силу.

7.9. Если ни одна из сторон не заявит о прекращении настоящего Договора не менее чем за 30 дней до окончания срока действия Договора, его действие автоматически продлевается каждый раз на один календарный год.

Приложения к договору:

приложение № 1 «Информация для контрагента (клиента) АО санаторий «Алтай» (АлмайWest™);

приложение № 2 «Образец отчета комиссионера, акта выполненных работ (оказанных услуг)».

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН, ПОДПИСИ СТОРОН

КОМИТЕНТ: АО санаторий «Алтай» (АлмайWest™)

659900, Россия, Алтайский край, г. Белокуриха, ул. Славского 39; тел/факс: (385-77) 31-0-90, факс: (385-77) 37-0-19, бесплатная линия по России: 8-800-250-67-67 www.altai-west.ru, e-mail: info@altai-west.ru;
ИНН 220302039; КПП 220301001 п/с 40702810100084200411; к/с 30101810900000000411; ООЮ КБ «Алтайкапиталбанк» г. Барнаул; БИК 040173771; Код по ОКОНХ 91517, 81200; Код по ОКПО 27072559.

КОМИССИОНЕР:

Генеральный директор
АО санаторий «Алтай» (АлмайWest™)

_____/М.Я. Попеляева/
подпись

М.П.

Комитент: _____

_____/_____/_____
подпись

М.П.

Комиссионер: _____

Приложение №1 к договору комиссии № _____ от «___» _____ 201__ г.

1. Информация для контрагента (клиента) АО санаторий «Алтай» (АлтайWest™)

По прибытии в санаторий следует обратиться к регистратору (3 корпус) и предъявить следующие документы:

- паспорт;
- путевку (или доверенность турфирмы);
- санаторно-курортную карту, давностью не более двух месяцев;
- **для детей обязательно:** справку об инфекционном контакте (давностью не более 10 дней) и выписку о прививках и бак.анализах.

Дети на лечение принимаются в возрасте от 4 до 14 лет.

При условии лечения ребенка дополнительно необходима санаторно-курортная карта.

Перенос даты заезда возможен только в исключительных случаях и обязательно согласовывается с отделом продаж по тел.: (385-77) 31-0-90, факсу: (385-77) 38-0-48, бесплатная линия по России: 8-800-250-67-67

Больные, которым пребывание в данной здравнице противопоказано, не принимаются.

Все номера в санатории благоустроены, во всех жилых комнатах установлены телевизоры

2. Комплекс услуг, входящих в санаторно-курортную путевку.

В стоимость путевки входят: комплекс лечебных процедур, трехразовое питание, проживание, культурно-досуговое обслуживание.

По одной путевке принимается только одно лицо.

3. Показания для лечения сердечно-сосудистой системы

- ревматизм в неактивной форме, ревматический миокардиосклероз
- пороки митрального клапана без выраженного стеноза с нарушением кровообращения не выше I степени
- миокардиодистрофия
- ишемическая болезнь сердца, стенокардия напряжения I-II ф. к.
- гипертоническая болезнь I-II стадии
- облитерирующий эндартериит I-II стадии в фазе ремиссии
- облитерирующий атеросклероз сосудов нижних конечностей I-II стадии, хроническое течение
- посттромбофлебитический синдром, хроническая венозная недостаточность
- болезнь Рейно

опорно-двигательного аппарата

- остеохондроз позвоночника
- ревматоидный артрит в неактивной фазе
- болезнь Бехтерева
- деформирующий остеоартроз
- артрозы, артриты различного происхождения

гинекологических

- хронические воспалительные процессы матки, придатков матки
- фибромиома матки до 12 недель, исключая наличие субмукозных узлов
- расстройство оварийно-менструальной функции
- климактерический синдром
- эндометриоз
- бесплодие первичное и вторичное
- спаечная болезнь органов малого таза
- генитальный инфантилизм

нервной системы

- невроты
- нейроциркуляторная дистония
- радикулоневриты и полирадикулоневриты вне обострения
- невралгии
- болезни и последствия травм центральной и периферической нервной системы без приступов эпилепсии и психических расстройств, нарушений функций органов малого таза

эндокринной системы и обмена веществ

- диффузный нетоксический зоб, тиреотоксикоз легкой и средней степени тяжести
- эндемический эутиреоидный зоб
- хронические воспалительные заболевания щитовидной железы, аутоиммунный тиреоидит
- состояние после струмэктомии (без рецидива ДУЗ)
- подагра
- ожирение
- сахарный диабет II типа (компенсированный)

кожи

- хроническая экзема в подострой стадии и стадии ремиссии
- чешуйчатый лишай
- нейродермиты диффузный и ограниченный
- хроническая крапивница

Комитет: _____

Комиссионер: _____

- псориаз вне обострения

желудочно-кишечного тракта

синдром раздраженного кишечника, хронический холецистит, хронический панкреатит, хронический гастрит, дискинезия желчевыводящих путей, язвенная болезнь желудка и 12-перстной кишки, ПХЭС.

**органов дыхания, ЛОР-органов
моче-половой системы**

- хронический пиелонефрит
- хронический цистит
- цисталгия
- частичное недержание мочи
- атония мочевого пузыря
- половые неврозы
- хронические простатиты, эректильная дисфункция.

Лицензия № ЛО-22-01-002129 от 10 января 2014 г., выдана Главным управлением Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности.

Сертификат соответствия высшей категории обслуживания № РОСС RU.04ЛК.С.0058, срок действия 08.07.2013 г. по 07.07.16 г., выдан Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и соц. развития.

4. Противопоказания

1. Все заболевания в острой стадии, хронические заболевания в стадии обострения и осложненные острогнойными процессами.
2. Острые инфекционные заболевания до окончания срока изоляции.
3. Все венерические заболевания в острой и заразной форме.
4. Психические заболевания. Все формы наркомании, хронического алкоголизма, эпилепсия.
5. Все болезни крови в острой стадии и стадии обострения.
6. Кахексии любого происхождения.
7. Злокачественные образования.
8. Все заболевания и состояния, требующие стационарного лечения в больнице; все заболевания, требующие хирургического вмешательства. все больные, не способные к самостоятельному передвижению и самообслуживанию, нуждающиеся в постоянном специальном уходе.
9. Эхинококк любой локализации.
10. Часто повторяющиеся и обильные кровотечения.
11. Все формы туберкулеза в активной стадии.
12. Беременность во все сроки на бальнеологические и грязевые курорты, а на климатические курорты, начиная с 26-й недели.

На лечение принимаются взрослые и дети с 4-х лет в сопровождении взрослых

5. Размещение

Гостиничный комплекс санатория располагает тремя корпусами, соединенными теплыми переходами с лечебным корпусом и другими объектами инфраструктуры. Номерной фонд рассчитан на 612 мест (361 номер) и представлен следующими категориями номеров:

- 2-местный категории Стандарт
- 2-местный категории Комфорт
- 1-местный категории Стандарт
- 1-местный 1 категории Комфорт
- Джуниор Сюит Семейный
- Джуниор Сюит (1-местное, 2-х местное размещение)
- Люкс (1-местное, 2-х местное размещение)
- Апартамент (1-местное, 2-х местное размещение)
- Сюит (1-местное, 2-х местное размещение)

Имеется возможность предоставления дополнительного места в номерах всех категорий.

Номера соответствуют стандартам ГОСТ. Р 51185-2008 и ГОСТ Р 54599-2011.

Все номера укомплектованы:

Телевизор, телефон, холодильник/мини-бар, чайник, фен, набор посуды

Обслуживание в номере:

Смена постельного белья организована 1 раз в 5 дней в стандартных номерах.

1 раз в 3 дня в семейных номерах, полулюксах, люксах, студиях
ежедневно сюитах и апартаментах.

Смена полотенец — 1 раз в 3 дня в стандартных номерах и студиях ежедневно в семейных номерах, полулюксах, люксах, сюитах и апартаментах. Уборка номера 5 раз в неделю.

Двухместный номер «Твин» Стандарт:

- 1 корпус - 18 номеров (без балкона),
- 2 корпус - 28 номеров (20 номеров с балконом).

Комитет: _____

Комиссионер: _____

Площадь номеров от 14 до 20 м²

1 корпус: В номере расположены: две кровати (80*200), две тумбочки, письменный стол, журнальный стол, тумба под мини-бар, шкаф для одежды, два полукресла, мини-бар, телевизор, чайник, телефон, настольные часы-будильник, фен, санузел с душем, набор косметических принадлежностей. Балкона нет.

2 корпус: В номере расположены: две кровати (80*200), две тумбочки, шкаф для одежды, письменный стол и 2 стула, кресло, мини-бар, телевизор, чайник, телефон, фен, санузел с душем, набор косметических принадлежностей. Из 28 номеров в 20-ти имеется балкон.

Двухместный номер «Твин» Комфорт

1 корпус - 25 номеров (7 номеров с балконом).

3 корпус - 138 номеров (все с балконом).

Площадь номеров от 17 до 20 м²

3 корпус: В номере расположены: две кровати (90*200), две тумбочки, шкаф для одежды, письменный стол и стул, кофейный стол и два полукресла, мини-бар, телевизор, чайник, телефон, часы-будильник, фен, санузел с душем, набор косметических принадлежностей. Имеется балкон.

1 корпус: В номере расположены: две кровати (80*200), две тумбочки, шкаф для одежды, письменный стол и два полукресла, раскладной диван, мини-бар, телевизор, чайник, телефон, часы-будильник, фен, санузел с душем, набор косметических принадлежностей. Из 25 номеров в 7 имеется балкон.

Двухместный номер «Дабл» Комфорт

1 корпус - 10 номеров (8 номеров с балконом).

Площадь номеров 20 м².

1 корпус: В номере расположены: кровать (160*200), две тумбочки, шкаф для одежды, туалетный стол и два полукресла, стол журнальный, раскладной диван, кондиционер (кроме №201), мини-бар, телевизор, чайник, телефон, часы-будильник, фен, санузел с душем, набор косметических принадлежностей. Предоставляется халат, тапочки.

Одноместный номер Стандарт

1 корпус - 6 номеров (без балкона)

2 корпус - 44 номеров (с балконом)

Площадь номеров от 13 до 15 м²

1 корпус: В номере расположены: кровать (90*200), тумбочка, шкаф для одежды, письменный стол, кресло, мини-бар, телевизор, чайник, телефон, часы-будильник, фен, санузел с душем, набор косметических принадлежностей. Без балкона.

2 корпус: В номере расположены: кровать (120*200), тумбочка, шкаф для одежды, письменный стол и стул, кресло, мини-бар, телевизор, чайник, телефон, часы-будильник, фен, санузел с душем, набор косметических принадлежностей. Имеется балкон.

Одноместный номер Комфорт

3 корпус - 36 номеров (с балконом)

Площадь номеров от 13 до 15 м²

3 корпус: В номере расположены: кровать (120*200), тумбочка, шкаф для одежды, письменный стол и стул, стол кофейный и полукресла, мини-бар, телевизор, чайник, телефон, часы-будильник, фен, санузел с душем, набор косметических принадлежностей. Имеется балкон.

Джуниор Сьют

2 корпус - 4 номера (одноместное, двухместное размещение). Номера с балконом.

Площадь номеров от 27 до 30 м².

3 корпус - 15 номеров (8 номеров с балконом).

Площадь номеров от 26 до 33 м²

3 корпус: В номере расположены: две кровати 90*200 (дополнительным матрасом объединяются в 2-х спальную кровать), две тумбочки, шкаф для одежды, письменный стол и стул, стол кофейный и два полукресла, раскладной диван, мини-бар, телевизор, DVD, чайник, телефон, часы-будильник, фен, санузел с душем, набор косметических принадлежностей.

Предоставляется халат, тапочки.

2 корпус: В номере расположены: две кровати 90*200 (дополнительным матрасом объединяются в 2-х спальную кровать), две тумбочки, шкаф для одежды, туалетный стол, журнальный стол, мягкая мебель, холодильник, телевизор, чайник, мини-сейф, телефон, фен, санузел с ванной, набор косметических принадлежностей. Установлен кондиционер. Предоставляются халат и тапочки.

Джуниор Сьют Семейный

1 корпус - 12 номеров (без балконов).

Площадь номеров от 25 до 28 м².

2 корпус - 8 номеров. Номера с балконом.

1 корпус: В номере расположены: две кровати 90*200 (дополнительным матрасом объединяются в 2-х спальную кровать), две тумбочки, шкаф для одежды, туалетный стол, два полукресла, стол журнальный, раскладной диван, мини-бар, телевизор, чайник, телефон, часы-будильник, фен, санузел с ванной, набор косметических принадлежностей.

2 корпус: В номере расположены: две кровати 90*200 (дополнительным матрасом объединяются в 2-х спальную кровать), две тумбочки, шкаф для одежды, туалетный стол, журнальный стол, мягкая мебель, холодильник, телевизор, чайник, мини-сейф, телефон, фен, санузел с ванной, набор косметических принадлежностей. Установлен кондиционер. Предоставляются халат и тапочки.

Люкс

3 корпус - 8 номеров (одноместное, двухместное размещение), с балконами. Все номера укомплектованы кондиционерами.

1 корпус - 4 номера, одноместное, двухместное размещение, (3 номера без балкона).

Комитент: _____

Комиссионер: _____

Площадь номеров от 34 до 45 м².

3 корпус: В номере расположены: две кровати 90*200 (дополнительным матрасом объединяются в 2-х спальную кровать), две тумбочки, шкаф для одежды, туалетный стол и стул, стол кофейный и два полукресла, мягкая мебель (раскладной диван), мини-сейф, мини-бар, телевизор, DVD, чайник, телефон, часы-будильник, фен, санузел с ванной, набор косметических принадлежностей. Имеется кондиционер. Предоставляются халат и тапочки.

1 корпус: В номере расположены: кровать (160*200), две тумбочки, шкаф для одежды, туалетный столик, банкетка, стол кофейный, два полукресла, мягкая мебель, мини-сейф, холодильник, тумба для TV, телевизор, домашний кинотеатр, чайник, телефон, настольные часы-будильник, фен, санузел с ванной, набор косметических принадлежностей. Установлен кондиционер. Предоставляются халат и тапочки.

Апартаменты (одноместное, двухместное размещение).

Площадь номеров составляет от 58,2 м² до 59,7 м².

2 корпус: Гостиная: мягкая мебель, журнальный стол, комод, телевизор, домашний кинотеатр, телефон, стол обеденный со стульями, кондиционер.

Зона кухни: кухонный гарнитур, холодильник, варочная панель, СВЧ-печь, чайник, установлена система очистки воды. Спальня: кровать King size (200*200), тумбочки прикроватные, телефон, стол туалетный, зеркало, стол кофейный, стулья, гардеробная, телевизор, кондиционер, мини-сейф.

Санузел: джакузи, фен, напольные весы, халат, тапочки, набор косметических принадлежностей. Балкон: шезлонги.

Сюит

3 корпусе – 2 номера, одноместное, двухместное размещение

3 корпус, № 601 (Площадь номера 110 м²):

В гостиной: мягкая мебель, камин, обеденный стол со стульями, журнальный стол, телевизор, домашний кинотеатр, телефон, кондиционер.

В двух спальнях: большая кровать размером 180*200 и две кровати размером 90*200, прикроватные тумбочки, шкаф платяный, туалетный стол, зеркало, комод, гладильная доска, утюг, установлены телевизоры, телефоны в каждой спальне. Имеется минисейф.

На кухне: кухонный гарнитур, холодильник, варочная панель, СВЧ-печь, система очистки воды.

Санузел: биде, джакузи, фен, напольные весы, набор косметических принадлежностей, халат и тапочки.

3 корпус, № 701 (Площадь номера 84 м²):

В гостиной: мягкая мебель, обеденный стол со стульями, журнальный стол, телевизор, домашний кинотеатр.

В двух спальнях: расположены большая кровать размером 180*200 и две односпальных кровати размером 90*200, комод, прикроватные тумбочки, шкаф-купе. Установлены телефоны, телевизоры в каждой спальне. Имеются мини-сейф, гладильная доска, утюг.

На кухне: кухонный гарнитур, холодильник, СВЧ-печь, система очистки воды, напольные весы.

Санузел: джакузи, фен, напольные весы, набор косметических принадлежностей, халат и тапочки.

6. Путь следования в санаторий

— до г. Новосибирска поездом или самолетом,
далее 450 км автобусом или такси до г. Белокуриха

— до г. Барнаула поездом или самолетом,
далее 230 км автобусом или такси до г. Белокуриха

— до г. Горно-Алтайска самолетом,
далее 115 км автобусом или такси до г. Белокуриха

— до г. Бийска поездом,
далее 60 км автобусом или такси до г. Белокуриха.

Адрес: РОССИЯ, 659900, Алтайский край, г. Белокуриха, ул. Славского 39, АО санаторий «Алтай» (AltaiWest™)
тел./факс: (385-77) 31-0-90 (многоканальный), бесплатная линия по России: 8-800-250-67-67, www.altai-west.ru, e-mail: info@altai-west.ru

ПОДПИСИ СТОРОН:

Генеральный директор

АО санаторий «Алтай» (AltaiWest™)

_____/М.Я. Попеляева/

подпись

М.П.

_____/

подпись

М.П.

Комитет: _____

Комиссионер: _____

Приложение №2 к договору комиссии № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Отчет о реализованных путевках, услугах

Образец

ОТЧЕТ № _____ от _____

о реализованных путевках

за _____ 201__ г.

к счет-фактуре № _____ от _____ 201__ г.

по договору комиссии № _____ от _____ 201__ г.

№ п/п	ФИО клиента	Дата заезда	% комиссионного вознаграждения	Стоимость путевки, руб.	Сумма комиссионного вознаграждения, руб.
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
Всего					

АКТ выполненных работ (оказанных услуг) № _____

дата

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Комиссионера _____, действующий на основании _____ с одной стороны и представитель Комитета Генеральный директор Попеляева Марина Викторовна, действующий на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Комиссионер сдал, а Комитет принял услуги, выполненные в соответствии с договором № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Стоимость услуг по настоящему акту составляет _____ (_____) рублей.

Выполненные услуги удовлетворяют условиям договора. Стороны претензий друг к другу не имеют.

От Комитета

От Комиссионера

Генеральный директор
АО санаторий «Алтай» (Алтай West™)

_____/ М.Я. Попеляева/
подпись

М.П.

_____/ _____ /
подпись

М.П.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Генеральный директор
АО санаторий «Алтай» (Алтай West™)

_____/ М.Я. Попеляева/
подпись

М.П.

_____/ _____ /
подпись

М.П.

Комитет: _____

Комиссионер: _____